



**ФОНД
ГРАНТОВ ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН**

**ЧЕК-ЛИСТ САМОПРОВЕРКИ
ЗАЯВКИ НА КОНКУРС
ГРАНТОВ ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

УФА

Чек-лист самопроверки заявки на конкурс грантов Главы Республики Башкортостан

На этапе экспертизы заявка, поданная на участие в конкурсе, оценивается двумя экспертами по 10 критериям:

1. Актуальность и социальная значимость проекта;
2. Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
3. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;
4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;
5. Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности;
6. Информационная открытость организации;
7. Опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению;
8. Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития;
9. Масштаб реализации проекта;
10. Инновационность и уникальность проекта.

1. Актуальность и социальная значимость проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Обоснование социальной значимости; Целевая группа; Цель; Задачи; Календарный план; Территория реализации проекта; Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы; Документы, подтверждающие актуальность проекта, презентация проекта; Инновационность и уникальность проекта.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|---------------|
| Сформулирована и описана проблема для каждой из указанных в заявке целевых групп на выбранной территории реализации проекта, на решение которой направлен проект? Обоснована актуальность проблемы для целевых групп? | |
| Дано краткое и точное описание целевых групп проекта, включая, например, возраст, пол, социальное положение, территорию проживания, интересы и т.д. | |
| Имеются документы/информация, подтверждающие наличие проблемы: письма поддержки, результаты исследований, опросов, интервью, официальная статистика с ссылками на источники и т.д.? | |
| Выявлены причины проблемы? | |
| Представлена информация о том, кто и как в настоящее время участвует в решении данной проблемы? | |
| Описано почему заявленная проблема проекта не решается имеющимися на территории ресурсами? | |
| В случае если заявка является продолжением ранее поддержанного проекта, указано ли какие результаты в решении проблемы были достигнуты и почему опять обратились за поддержкой? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Идея создания проекта основывается на проблемах и потребностях НКО или администрации района/города, а не на социальной проблеме конкретной целевой аудитории.
- Приведенные в заявке исследования и/или статистические данные не относятся к территории, на которой планируется реализация проекта, или к выбранной целевой группе.
- Приложенные к заявке письма-поддержки от партнеров имеют безадресный характер, шаблонные, а также в письмах указано о поддержке, не связанной с заявленным проектом.
- Актуальность проекта обосновывается только мнением автора проекта. Необходимо выявить причины социальных проблем для конкретной целевой группы и подтвердить актуальность проекта результатами исследований, опросов, бесед, анкетирований, а также статистикой или обращениями в НКО.
- Проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом или слабо обоснована автором.

2. Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Цель проекта; Обоснование социальной значимости; Полное описание проекта; Задачи проекта; Календарный план; Ожидаемые результаты; Бюджет проекта; Информационное сопровождение.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|--|--------|
| В проекте сформулирована одна цель? | |
| Корректно ли сформулирована цель проекта: учтены принципы достижимости, конкретности, измеримости, реалистичности и ограниченности во времени? | |
| Способствует ли достижение цели проекта решению или смягчению выявленной проблемы целевой группы на указанной территории? | |
| Все задачи направлены на достижение цели? | |
| Предложенные методы и мероприятия соответствуют поставленным задачам и приведут к достижению запланированного результата? | |
| Сохранена логика проекта. Из описания проекта появляется полное представление о происходящем (имеются ответы на вопросы: что, зачем, для кого, как часто планируется проводить мероприятия)? | |
| Отражает ли календарный план последовательность реализации проекта? | |
| Указаны конкретные улучшения, которые наступят для каждой целевой группы благодаря реализации предложенного комплекса мероприятий? | |
| Предусмотрены мероприятия по информационному сопровождению соразмерные масштабу реализации проекта? | |
| Если суммировать результаты мероприятий календарного плана, получатся ли значения, заявленные как количественные результаты всего проекта? | |
| Проведение всех запланированных мероприятий обеспечивает достижение заявленных качественных результатов? | |
| Для каждой задачи в календарном плане предусмотрено два и более мероприятий? | |
| В бюджете проекта отражены расходы необходимые для проведения всех мероприятий календарного плана (в том числе собственный вклад)? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Целевая группа описана размыто, общими словами и/или представлена очень широко.
- Избыточное количество целевых групп, не имеющих отношения к проекту.
- В заявке указаны несколько целевых групп, но при этом мероприятия проекта предполагают работу только с одной.
- Логические нарушения: несоответствие цели проекта его календарному плану и результатам.
- Календарный план проекта не раскрывает последовательность мероприятий и не дает представления о том, что планируется сделать в рамках проекта.
- Количественные показатели в разделе «О проекте» не сходятся с суммой ожидаемых результатов в разделе «Календарный план».

3. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Краткое описание проекта; Бюджет проекта; Календарный план; Цель проекта; Задачи проекта.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|--------|
| Должности или роли членов команды проекта соответствуют позициям в бюджете проекта? | |
| Все мероприятия календарного плана обеспечены необходимыми ресурсами согласно бюджету проекта (в том числе в виде собственного вклада)? | |
| Имеются ли в бюджете расходы на проведение мероприятий, не включенных в календарный план проекта? | |
| По всем позициям в бюджете проекта представлены развернутые комментарии? | |
| В разделе по оплате труда в комментариях подробно представлена информация о функционале привлекаемого человека и имеются расчеты по вычислению его оплаты труда исходя из занятости в проекте? <i>Обращаем внимание, что за 100% принимается 8-часовой рабочий день при пятидневной рабочей неделе.</i> | |
| Комментарии к статьям бюджета проекта позволяют определить к каким мероприятиям календарного плана относятся расходы? | |
| В комментариях к статьям бюджета имеются детальные расчеты? <i>Приветствуется наличие ссылки на товар для подтверждения выбранной стоимости товара/услуги.</i> | |
| В бюджете проекта отражен собственный вклад средств непосредственно связанный с мероприятиями календарного плана? | |
| В бюджете проекта запрашиваются средства только на те расходы, которые могут быть использованы в рамках реализации проекта согласно п. 47 Положения о конкурсе грантов Главы Республики Башкортостан? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Комментарии к статьям бюджета не раскрывают с какими мероприятиями связаны данные расходы, тем самым не подтверждается обоснованность запрашиваемой суммы.
- Отсутствие корректных комментариев к заявленным расходам - указаны только общие фразы.
- Представленные в комментариях расчеты не позволяют определить каким образом получена итоговая сумма.
- Отсутствует собственный вклад в реализацию проекта, либо он не подтвержден письмами от партнеров.

4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Бюджет проекта; Календарный план; Количественные и качественные показатели; Ожидаемые результаты; Целевая группа.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|---------------|
| Четко сформулированы качественные изменения, которые произойдут у каждой целевой группы в результате реализации проекта? Измеримы ли они? | |
| Ожидаемые результаты проекта связаны с указанными проблемами целевых групп? | |
| План мероприятий оптимален для достижения заявленных количественных и качественных результатов? | |
| Запланированные количественные и качественные результаты возможно достичь за период реализации проекта? | |
| Если суммировать результаты мероприятий календарного плана, получатся значения, заявленные как количественные результаты всего проекта? | |
| Комментарии к статьям бюджета позволяют определить с какими мероприятиями календарного плана связаны данные расходы? | |
| Запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах? | |
| Заявленные количественные результаты соразмерны общему бюджету проекта? | |
| В календарном плане предусмотрены мероприятия по информационному сопровождению проекта? | |
| Описанная в заявке деятельность однозначно не является коммерческой? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Результаты не связаны с заявленной проблемой или не решают ее.
- Результаты указаны не для всех заявленных целевых групп.
- Мероприятия календарного плана проекта не обеспечивают достижения заявленных количественных и качественных результатов.
- Запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах.
- Проект не решает социальную проблему
- Проект является коммерческим.

5. Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Команда проекта; Бюджет проекта; Календарный план; Рекомендации, письма, отзывы, характеристики и т.д.; Сайт организации; Социальные сети.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|--------|
| Компетенции и опыт членов команды соответствуют специфике планируемых мероприятий? | |
| Количество членов команды достаточно для того, чтобы реализовать все запланированные мероприятия? | |
| Подробно расписана информация о каждом члене команды (сведения об образовании, опыт работы, опыт реализации социально значимых проектов)? | |
| По каждому члену команды проекта имеется дополнительная информация: сведения о достижениях и наградах, рекомендательные письма и т.д.? | |
| У членов команды проекта имеются ссылки на их профили в социальных сетях? | |
| Руководитель обладает опытом управления проектами? | |
| У руководителя проекта имеется опыт успешной реализации социальных проектов сопоставимый по масштабу и тематике заявленного проекта? | |
| В заявке представлена информация о всех членах команды, указанных в бюджете, в том числе привлекаемых специалистов? | |
| Должности или роли членов команды проекта соответствуют позициям в бюджете проекта? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- У членов команды отсутствуют компетенции и опыт работы для заявленной роли. Особенно стоит обратить внимание при реализации проекта, где имеются узкие целевые группы: несовершеннолетние, лица с ОВЗ и т.д.
- В заявке указано избыточное количество членов команды для реализации проекта.
- В команде проекта отражены не все члены команды, указанные в бюджете проекта.
- В указанном опыте реализации социально значимых проектов не раскрыта роль и функционал членов команды, а также не представлены результаты данных проектов.
- Опыт команды не соответствует уровню поставленных задач в проекте.
- Приложенные благодарственные письма, дипломы не относятся к выбранному направлению проекта и функционалу члена команды.

6. Информационная открытость организации

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как: Организация-заявитель.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|---------------|
| У организации действующие и постоянно обновляемые сайт и/или группа в социальных сетях? | |
| На сайте и/или в социальных сетях организации имеется информация о реализованных проектах по выбранному грантовому направлению? | |
| Содержание страницы в социальных сетях и/или на сайте отражает деятельность организации? | |
| На сайте и/или группе в социальной сети организации имеется информация: о руководителе, о составе высшего органа управления, устав, описание деятельности организации и достигнутых результатов, контактная информация, годовые отчеты о ее деятельности? | |
| В заявке имеются ссылки на публикации о деятельности организации в средствах массовой информации? | |
| В интернете самостоятельно легко найти информацию о проводимых мероприятиях и реализуемых проектах организации? | |
| В разделе «Организация-заявитель» указана информация об имуществе организации, которое планируется задействовать при реализации проекта? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Информационная закрытость организации, отсутствие социальных сетей, сайтов и других ресурсов.
- Сайт и/или группа в социальных сетях организации ведется активно только в период проведения грантовых конкурсов.
- На сайте и/или в группе организации отсутствует информация о ранее реализованных проектах.
- В заявке отсутствуют ссылки на публикации о реализуемых проектах и деятельности организации в средствах массовой информации.
- Отсутствие годовых отчетов организации в открытом доступе.

7. Опыт организации по успешной реализации проектов

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Организация-заявитель: основные виды деятельности организации; целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация; сайт организации; социальные сети; основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет; публикации в СМИ; письма поддержки.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|---------------|
| Организация имеет опыт работы по выбранному грантовому направлению? | |
| В заявке приведены материалы, подтверждающие успешный опыт работы организации по выбранному направлению (ссылки на публикации, награды, отзывы и (или) письма поддержки)? | |
| В заявке представлена информация о проектах, которые были реализованы организацией по выбранному грантовому направлению, с указанием полученных результатов? | |
| Представленная информация о реализованных проектах соответствует сведениям, размещенным на сайте и/или в социальных сетях организации? | |
| У организации имеется опыт реализации проектов сопоставимый с содержанием заявки по запланированному масштабу работы? | |
| Имеются ли у организации нарушения по срокам предоставления отчетности в Фонд грантов Главы Республики Башкортостан? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- В заявке отсутствует информация об опыте работы организации по выбранному направлению.
- К заявке не приложены материалы, подтверждающие опыт работы организации по выбранному направлению.
- В пункте «Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет» отсутствует краткое описание и достигнутые результаты проектов. *Возможно приложение ссылок, подтверждающих результаты данных проектов.*
- У организации представлена информация об опыте реализации менее масштабных проектов.

8. Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Бюджет проекта; Сведения об организации; Календарный план; Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|---|--------|
| В заявке раскрыто какими ресурсами обладает организация? | |
| В бюджете проекта отражен собственный вклад средств организации и ресурсы, предоставляемые партнерами проекта? | |
| Сумма собственного вклада организации рассчитана корректно? <i>Проверить на соответствие сумм расходов возможно, сравнив с рыночными ценами.</i> | |
| В бюджете проекта предоставлены документы, подтверждающие вклад партнеров, с указанием конкретной помощи с их стороны? | |
| Оцените качество и размер собственного вклада организации по шкале: | |
| <input type="radio"/> менее 10% | |
| <input type="radio"/> от 10 до 25% | |
| <input type="radio"/> от 25 до 50 % | |
| <input type="radio"/> свыше 50 % | |
| В заявке прописано дальнейшее развитие проекта после завершения грантового финансирования? | |
| В заявке раскрыты перспективы привлечения дополнительных ресурсов для дальнейшего развития проекта? | |
| В заявке описано дальнейшее использование объектов, которые будут приобретены, созданы или отремонтированы за счет средств гранта? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Информация о дальнейшей работе по выбранному направлению после завершения грантовой поддержки отсутствует или описана общими фразами.
- В заявке не представлена информация о дальнейшем использовании приобретенного за счет средств гранта оборудования.
- Некорректно произведены расчеты собственного вклада в реализацию проекта.
- К заявке не приложены подтверждающие документы софинансирования проекта или приложены шаблонные письма от партнеров без указания конкретной поддержки.

9. Масштаб реализации проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Обоснование социальной значимости; Территория реализации проекта; Календарный план; Письма поддержки; Бюджет проекта.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|--|--------|
| При выборе территории реализации проекта учитываются опыт, возможности, имеющиеся ресурсы организации и запланированные результаты? | |
| Территория реализации проекта определена конкретно? | |
| Деятельность по реализации проекта выходит за пределы территории, на которой организация может работать согласно законодательству и своему уставу? | |
| Письма поддержки отражают информацию о взаимодействии с территориями в период реализации проекта? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- В заявке имеются расхождения между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом.
- Заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки.
- Не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке (опыт работы на местах, письма партнеров на территориях и т.д.).

10. Инновационность и уникальность проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Инновационность и уникальность проекта; Полное описание проекта; Краткое описание проекта; Календарный план.

| Вопросы для самопроверки своей заявки на конкурс по критерию: | Да/нет |
|--|--------|
| Проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных методов решения выявленной социальной проблемы в деятельность заявителя? | |
| В заявке описано, как применение новых подходов к решению проблемы влияет на эффективность и результативность работы? | |
| Указанные в календарном плане мероприятия направлены на внедрение инновационных технологий в деятельность организации? | |
| В заявке описано, в чем конкретно состоит инновационность или уникальность проекта? | |

Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Проект является продолжением уже осуществляемой деятельности организации.
- Инновации не связаны с решением заявленной проблемы.
- В заявке не прописано в чем конкретно заключается инновационность и уникальность проекта.
- У организации отсутствуют ресурсы и опыт для успешного внедрения описанных в заявке инноваций.

Государственные программы Республики Башкортостан

Государственные программы, которые реализуются на территории Республики Башкортостан. Вы можете воспользоваться данными документами в целях подготовки социально значимых проектов для создания новых инструментов решения актуальных социальных проблем региона.

1. Постановление Правительства РБ от 03.10.2022 N 624 (ред. от 24.03.2023) «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и искусства в Республике Башкортостан».
2. Постановление Правительства РБ от 03.11.2022 N 697 «Об утверждении государственной программы «Реализация государственной национальной политики в Республике Башкортостан»
3. Постановление Правительства РБ от 09.11.2020 N 694 (ред. от 24.04.2023) «Об утверждении государственной программы «Социальная защита населения Республики Башкортостан»
4. Постановление Правительства РБ от 20.11.2020 N 711 (ред. от 17.05.2023) «Об утверждении государственной программы «Регулирование рынка труда и содействие занятости населения в Республике Башкортостан»
5. Постановление Правительства РБ от 31.10.2016 N 463 (ред. от 21.12.2022) «Об утверждении государственной программы «Доступная среда в Республике Башкортостан»
6. Постановление Правительства РБ от 21.02.2013 N 54 (ред. от 22.02.2023) «О государственной программе «Развитие образования в Республике Башкортостан»
7. Постановление Правительства РБ от 17.08.2018 N 395 (ред. от 18.04.2023) «Об утверждении государственной программы «Сохранение и развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан»
8. Постановление Правительства РБ от 27.07.2017 N 350 (ред. от 02.05.2023) «Об утверждении государственной программы Развитие науки и технологий в Республике Башкортостан»
9. Постановление Правительства РБ от 17.06.2020 N 356 (ред. от 01.06.2023) «Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения Республики Башкортостан»
10. Постановление Правительства РБ от 18.02.2014 N 61 (ред. от 24.04.2023) «Об утверждении государственной программы «Экология и природные ресурсы Республики Башкортостан»
11. Закон Республики Башкортостан от 06.12.2021 N 478-з «О молодежной политике в Республике Башкортостан»
12. Постановление Правительства РБ от 25.12.2017 N 613 (ред. от 24.04.2023) «Об утверждении государственной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Республике Башкортостан»
13. Постановление Правительства РБ от 14.09.2017 N 424 (ред. от 14.06.23) «Об утверждении государственной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Республике Башкортостан»
14. Постановление Правительства РБ от 27.07.2017 N 349 (ред. от 01.06.2023) «О государственной программе «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в РБ»
15. Постановление Правительства РБ от 02.10.2020 N 586 (ред.от 01.06.2023) «Об утверждении государственной программы «Обеспечение общественной безопасности в Республике Башкортостан»

